



Die SLG Prüf- und Zertifizierungs GmbH ist ein 1992 gegründetes Familienunternehmen mit aktuell 170 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Wir sind ein Komplettanbieter für die Prüfung und Zertifizierung von Produkten sowie für die Zertifizierung von Qualitätsmanagement- und Qualitätssicherungs-Systemen und arbeiten unabhängig und neutral.

Verstärken Sie unseren Geschäftsbereich Medizinprodukte und Lasersicherheit als

Teamassistenz (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Büroorganisation (u.a. Korrespondenzen, Rechnungslegung, Archivierung)
- Erfassung und Pflege von Kunden- und Auftragsdaten
- Übernahme von weiteren administrativen Aufgaben für Prüflabor und Zertifizierungsstelle
- Projektmanagement von Zertifizierungsprozessen in den Bereichen MDR, ISO 13485 sowie ISO 9001

Sie bringen mit:

- abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise in einem medizintechnischen Unternehmen
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse, gute Englischkenntnisse
- Organisationstalent, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ausgeprägtes Engagement sowie flexible und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten:

abwechslungsreiche
Tätigkeit in modernen
Laboren

flexible,
familienfreundliche
Arbeitszeitmodelle

Betriebliche
Altersvorsorge &
Zusatzleistungen

individuelle Einarbeitung
&
Weiterbildung

Klingt interessant?

Dann sind wir neugierig auf Sie. Senden Sie Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an:

SLG Prüf- und Zertifizierungs GmbH

Frau Claudia Santiago Pérez

Burgstädter Straße 20

09232 Hartmannsdorf

E-Mail: personal@slg.eu

Tel.: 03722 / 73 23 0

Mehr Informationen

www.slg.de.com

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhoben, verarbeitet und gespeichert werden.